



«Утверждаю»
«30» ноября 2015 года
Генеральный директор
ООО «ВИМАКС ГРУПП»
М. А. Виноградов
г. Новоуральск

ПРАВИЛА ПРИЕМА-СДАЧИ КОВРОВ И КОВРОВЫХ ПОКРЫТИЙ В ХИМИЧЕСКУЮ ЧИСТКУ

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с ГОСТ Р 51108-97 «Услуги бытовые. Химическая чистка. Общие технические условия» и ГОСТ Р 52058-2003 «Услуги бытовые. Услуги прачечных. Общие технические условия».
2. Определения и сокращения, которые содержатся в настоящих Правилах:
 - Ковры, Изделие – любые ковры, ковровые покрытия, ковровины, ковровые дорожки, паласы, сдаваемые в чистку на Предприятие.
 - Химчистка – процесс очистки ковров при помощи специальных химических средств, аппаратов и методик
 - Заказчик – физическое лицо, заказавшее услугу по чистке ковра у Предприятия
 - Предприятие – клининговая компания «ЭкоСфера», оказывающая услуги по глубокой химической чистке ковров и ковровых покрытий в цехе.
3. Правила определяют порядок приема ковров в чистку, процесс очистки и сдачи ковров Заказчику.
4. Химчистка ковров осуществляется с вывозом изделия от Заказчика в специализированный цех, расположенный в г. Новоуральске. Дополнительная плата за вывоз и доставку ковра с адреса определяется прейскурантом Предприятия.
5. Ковры могут быть привезены Заказчиком самостоятельно в офис Предприятия без взимания дополнительной платы за доставку ковров. В этом случае Предприятие своими силами доставляет ковры в цех и привозит обратно в офис, откуда Заказчик забирает Изделие.
6. В химчистку принимаются шерстяные, полушерстяные, синтетические ковры, общей площадью до 15 кв.м.
7. В химчистку принимаются ковры без каких-либо физических повреждений, порезов, надрывов, дыр и прочих дефектов с износом изделия не более 40%.
8. Ковры на клеевой основе принимаются в чистку только после уведомления Заказчика о возможных негативных последствиях чистки Изделия и с согласия Заказчика.
9. Срок выполнения заказа по чистке ковров в цехе составляет от 7 до 10 рабочих дней.
10. Предприятие обязуется информировать Заказчика обо всех действиях с ковром (повторная чистка, сложности при чистке, готовность ковра и пр.) и согласовывать с Заказчиком дату и время доставки и/или забора Изделия.
11. При сдаче ковров в химчистку проводится их визуальный осмотр и оценка на предмет явных дефектов с отметкой в квитанции. Заказчику обязательно выдается Квитанция о приеме ковра в чистку с указанием даты приема, описанием Изделия (цвет, размер, дефекты, причины чистки и пр.) и стоимостью чистки.
12. Ковры, сдаваемые на чистку в цех, могут быть приняты без осмотра и измерений, если измерения и осмотр провести невозможно, в этом случае Заказчик несет полную ответственность за то, что размеры ковров, которые он сдал в чистку могут иметь другие размеры, а также после осмотра могут быть обнаружены пятна и особые загрязнения, которые Заказчик не указал при заполнении квитанции при сдаче изделий химчистку. В этом случае Предприятие имеет право на изменение окончательной стоимости услуги в соответствии с фактическими размерами ковров Заказчика.
13. Предприятие в лице приемщика, заключает с Заказчиком договор бытового подряда (далее Договор), поставив свою подпись в квитанции после его заполнения приемщиком, Заказчик ознакомлен с правилами и условиями приема изделий в чистку, а также с другой информацией и предупрежден о возможности проявления скрытых (замаскированных) дефектов после чистки; согласился с определением дефектов Изделий и с условиями данных Правил.

14. Изделия без маркировки фирмы-изготовителя, а так же с маркировкой, запрещающей химчистку или не соответствующей ГОСТ Р ИСО 3758-99 или ГОСТ Р ИСО 3758-07 «Символы по уходу» могут быть приняты только без гарантии и с согласия Заказчика.
15. Процесс химчистки ковров зависит от вида ковров и как правило состоит из нескольких этапов: 1. сухая вакуумная чистка. 2. Химическая экстракционная чистка. 3. Промывка (ополаскивание); 4. Сушка.
16. Сдача ковров Заказчику осуществляется после полной просушки изделий и проверки на предмет качества чистки.
17. Сдача ковров Заказчику производится при присутствии Заказчика, после полного осмотра Заказчиком Изделия. Сотрудник, сдающий Изделие Заказчику обязан развернуть ковер, показать качество выполненных работ, отсутствие каких-либо загрязнений и сдать изделие Заказчику. В случае удовлетворительной чистки ковра Заказчик расписывается в Квитанции о получении Изделия и об отсутствии каких-либо претензий.
18. В случае если Заказчик не удовлетворен качеством чистки, то на месте составляется Акт о выявленных недостатках выполненных работ, с указанием причин и дефектов, и ковер может быть отправлен на повторную чистку, если устранение выявленных недостатков возможно в разумные сроки и согласовано с Заказчиком.
19. В случае возврата ковра на повторную чистку, мотивированного возврата Изделия на повторную чистку и выявленного нарушения технологии чистки Изделия Администрацией Предприятия может решаться вопрос о компенсации Заказчику полной стоимости чистки Изделия.
20. Ковры, которые сдавались в офис или сдача на дом которых по каким-либо причинам не представляется возможным Заказчику (невозможно дозвониться до Заказчика, Заказчик отсутствует в городе, Заказчик не может получить ковер по собственным причинам и т.п.) – отправляются в офис на хранение. Первые пять рабочих дней – хранение бесплатное. За последующие дни хранения ковра в офисе с Заказчика может взиматься дополнительная плата, которая определена Прейскурантом Предприятия.
21. Заказчик, который воспользовался услугой химической чистки любого Изделия, имеет право на получение дополнительной скидки в размере до 10% при последующих заказах на чистку ковров.
22. Настоящие Правила размещены по месту фактического расположения Предприятия (офис) на информационном стенде и опубликованы на официальном информационном ресурсе в сети Интернет (сайте) Предприятия.

Настоящие правила введены в действие с 30 ноября 2015 г.

